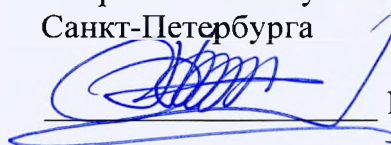


УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии
по противодействию коррупции
в Комитете по экономической политике
и стратегическому планированию
Санкт-Петербурга



В.Н.Москаленко

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по противодействию коррупции
в Комитете по экономической политике и стратегическому
планированию Санкт-Петербурга
от 26.06.2018 № 1/2018**

Санкт-Петербург

26 июня 2018 года

Вознесенский пр., д. 16, каб. № 429.

Заседание комиссии начато в 17 ч. 00 мин.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии

Москаленко

– первый заместитель председателя Комитета

Валерий Николаевич

Заместитель председателя

комиссии

Лонгиненко

– начальник Отдела государственной службы и кадров

Александр Вячеславович

Члены комиссии:

Аплеснин

– начальник отдела внешнеэкономического
сотрудничества Управления реализации Стратегии

Дмитрий Владимирович

Казанцева

– начальник Юридического отдела

Юлия Юрьевна

Перминова

– начальник отдела планирования расходов
и осуществления закупок Административного управления

Кристина Васильевна

Пинус

– начальник Административного управления

Роман Викторович

Ясинская

– начальник Отдела бухгалтерского учета – главный
бухгалтер

Маргарита Александровна

Ответственный

секретарь комиссии

Маева

– главный специалист Отдела государственной службы
и кадров

Марина Михайловна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении проекта отчета Комитета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, за первое полугодие 2018 года.

2. О проведенной работе по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации.

3. О порядке рассмотрения обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях в Комитете.

4. О мероприятиях, проводимых в рамках осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных действующим законодательством.

1. СЛУШАЛИ:

О рассмотрении проекта отчета Комитета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, за первое полугодие 2018 года.

Выступили:

Маева М.М., главный специалист Отдела государственной службы и кадров;

Казанцева Ю.Ю., начальник Юридического отдела;

Перминова К.В., начальник отдела планирования расходов и осуществления закупок Административного управления;

Ясинская М.А., начальник Отдела бухгалтерского учета – главный бухгалтер;

Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:

1.1. Принять к сведению информацию о проведенных в Комитете мероприятиях в рамках исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 (далее – План), в сфере организационных вопросов, профилактики коррупционных и иных правонарушений при прохождении гражданской службы, организации работы по противодействию коррупции в ГУ и ГУП, антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА, реализации антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, проведение антикоррупционного мониторинга, привлечения граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционной пропаганды, формировании в обществе нетерпимого отношения к коррупции и информационного обеспечения реализации антикоррупционной политики.

1.2. Считать все мероприятия Плана, запланированные на первое полугодие 2018 года, выполненными в полном объеме.

1.3. Продолжить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом, в соответствии с действующим законодательством и установленными сроками.

Срок: постоянно.

Ответственный: Маева М.М.

1.4. Отделу государственной службы и кадров служебной запиской направлять запрос об исполнении мероприятий Плана от исполнителей мероприятий – руководителей структурных подразделений Комитета, не менее чем за одну неделю до срока предоставления отчета.

Срок: один раз в полугодие или в соответствии с запросами.

Ответственный: Маева М.М.

1.5. Ответственным за сбор, обобщение сведений и направление очередного отчета о выполнении мероприятий Плана в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга остается главный специалист Отдела государственной службы и кадров Маева М.М.

Срок: один раз в полугодие или в соответствии с запросами.

Ответственный: Маева М.М.

Решения приняты: единогласно.

2. СЛУШАЛИ:

О проведенной работе по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации.

Выступили:

Аплеснин Д.В., начальник отдела внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии;

Казанцева Ю.Ю., начальник Юридического отдела;

Маева М.М., главный специалист Отдела государственной службы и кадров.

РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:

2.1. Принять к сведению информацию от начальника отдела внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии о порядке проведения мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации (далее – СМИ) и о проведенных мероприятиях в рамках анализа информации о Комитете, размещенной в СМИ.

2.2. Соблюдать, утвержденный 01.02.2018 исполняющим обязанности председателя Комитета Москаленко В.Н. Порядок проведения мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ.

Срок: постоянно.

Ответственный: Аплеснин Д.В., Алексеев А.А., Лонгиненко А.В.

2.3. Рассматривать, в случае обнаружения в СМИ информации о возможных коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Комитете.

Срок: постоянно, в соответствии с графиком заседаний.

Ответственный: Аплеснин Д.В., Маева М.М.

Решения приняты: единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

О порядке рассмотрения обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях в Комитете.

Выступили:

Пинус Р.В., начальник Административного управления;
Казанцева Ю.Ю., начальник Юридического отдела;
Маева М.М., главный специалист Отдела государственной службы и кадров;
Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:

3.1. Принять к сведению информацию от начальника Административного управления об осуществлении рассмотрения обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях в Комитете.

3.2. Принять к сведению информацию о поступившем в Комитет во втором квартале 2018 года обращении гражданина, в котором указал о коррупционной составляющей по вопросу не относящемуся к компетенции Комитета. В соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обращение было перенаправлено по компетенции вопроса в иной исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, о чем был уведомлен гражданин, направивший обращение. В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга 17.02.2009 № 156 обращение было направлено в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности.

3.3. Организационному отделу Административного управления ежеквартально направлять письменно информацию в Отдел государственной службы и кадров о поступивших в Комитет обращениях граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях, с указанием информации содержащейся в обращениях.

Срок: ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за кварталом.

Ответственный: Пинус Р.В., Сабада Е.А.

3.4. Рассматривать результаты рассмотрения обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Комитете.

Срок: постоянно, в соответствии с графиком заседаний.

Ответственный: Пинус Р.В., Сабада Е.А., Маева М.М.

Решения приняты: единогласно.

4. СЛУШАЛИ:

О мероприятиях, проводимых в рамках осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных действующим законодательством.

Выступили:

Перминова К.В., начальник отдела планирования расходов и осуществления закупок Административного управления;
Пинус Р.В., начальник Административного управления;
Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:**4.1. Принять к сведению информацию:**

об отсутствии за первое полугодие 2018 года случаев возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд, согласно Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

о проведенных отделом планирования расходов и осуществления закупок Административного управления мероприятиях по предотвращению конфликта интересов во избежание конфликтов интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд, согласно Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.2. Отделу планирования расходов и осуществления закупок Административного управления продолжить ежеквартально, в рамках пункта 5.8 Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, представлять информацию о принятых мерах в рамках осуществления контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Срок: ежеквартально.

Ответственный: Перминова К.В., Пинус Р.В.

Решения приняты: единогласно.

Заседание комиссии окончено в 17 ч. 52 мин.

Ответственный секретарь комиссии

М.М.Маева