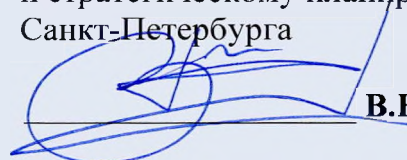


**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель комиссии  
по противодействию коррупции  
в Комитете по экономической политике  
и стратегическому планированию  
Санкт-Петербурга



**В.Н.Москаленко**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по противодействию коррупции  
в Комитете по экономической политике и стратегическому  
планированию Санкт-Петербурга  
от 13.12.2018 № 2/2018**

Санкт-Петербург

13 декабря 2018 года

Санкт-Петербург, Новгородская ул., д. 20, лит. А.,

конференц-зал № 20.18

Заседание комиссии начато в 10 ч. 00 мин.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

**Председатель комиссии**

Москаленко

– первый заместитель председателя Комитета

Валерий Николаевич

**Заместитель председателя  
комиссии**

Лонгиненко

– начальник Отдела государственной службы и кадров

Александр Вячеславович

**Члены комиссии:**

Аплеснин

– начальник отдела внешнеэкономического сотрудничества

Дмитрий Владимирович

Управления реализации Стратегии

Казанцева

– начальник Юридического отдела

Юлия Юрьевна

Перминова

– начальник отдела планирования расходов и осуществления

Кристина Васильевна

закупок Административного управления

Пинус

– начальник Административного управления

Роман Викторович

Ясинская

– начальник Отдела бухгалтерского учета – главный

Маргарита Александровна бухгалтер

**Ответственный  
секретарь комиссии**

Маева

– главный специалист Отдела государственной службы

Марина Михайловна

и кадров

**Отсутствовал:** Ивановский Леонид Витальевич - член общественного совета при Комитете по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга, руководитель отдела стратегического консалтинга общества с ограниченной ответственностью «Институт проблем предпринимательства».

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О рассмотрении проекта отчета Комитета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, за 2018 год.

2. О проведенной работе за 2018 год по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации.

3. Об организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в Комитете.

4. О рассмотрении поступивших в Комитет обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях за 2018 год.

5. О результатах проведения ведомственного контроля за соблюдением Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр информационного сопровождения» законов и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

### **1. СЛУШАЛИ:**

**О рассмотрении проекта отчета Комитета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185, за 2018 год.**

### **Выступили:**

Маева М.М., главный специалист Отдела государственной службы и кадров;

Перминова К.В., начальник отдела планирования расходов и осуществления закупок Административного управления;

Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

### **РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:**

**1.1.** Принять к сведению информацию о проведенных в Комитете мероприятиях в рамках исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 (далее – План), в сфере организационных вопросов, профилактики коррупционных и иных правонарушений при прохождении гражданской службы, организации работы по противодействию коррупции в ГУ и ГУП, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, реализации антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, проведение антикоррупционного мониторинга, привлечения граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционной пропаганды, формировании в обществе нетерпимого отношения к коррупции и информационного обеспечения реализации антикоррупционной политики, антикоррупционного образования.

**1.2.** Считать все мероприятия Плана, запланированные на 2018 год, выполненными в полном объеме.

**1.3.** Продолжить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом, в соответствии с действующим законодательством и в установленные сроки.

Срок: постоянно.

Ответственный: Маева М.М., Лонгиненко А.В., Казанцева Ю.Ю., Пинус Р.В., Аплеснин Д.В.

**1.4.** Отделу государственной службы и кадров служебной запиской направлять запрос об исполнении мероприятий Плана от исполнителей мероприятий – руководителей структурных подразделений Комитета, не менее чем за одну неделю до срока представления отчета.

Срок: один раз в полугодие или в соответствии с запросами.

Ответственный: Маева М.М., Лонгиненко А.В.

**1.5.** В рамках исполнения пункта 5.8 Плана Отделу планирования расходов и осуществления закупок Административного управления совместно с Отделом государственной службы и кадров разработать механизм взаимодействия по проверочным мероприятиям во избежание конфликта интересов при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд Комитета и в целях проверки исполнения пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и представить председателю комиссии по противодействию коррупции в Комитете Москаленко В.Н.

Срок: 01.02.2019.

Ответственный: Перминова К.В., Пинус Р.В., Лонгиненко А.В.

**Решения приняты:** единогласно.

## **2. СЛУШАЛИ:**

**О проведенной работе за 2018 год по анализу информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации.**

### **Выступили:**

Аплеснин Д.В., начальник отдела внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии;

Маева М.М., главный специалист Отдела государственной службы и кадров.

## **РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:**

**2.1.** Принять к сведению информацию от начальника отдела внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии о порядке проведения мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в средствах массовой информации (далее – СМИ) и о проведенных в 2018 году мероприятиях в рамках анализа информации о Комитете, размещенной в СМИ.

**2.2.** Соблюдать, утвержденный 01.02.2018 Порядок проведения мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ.

Срок: постоянно.

Ответственный: Аплеснин Д.В., Алексеев А.А., Лонгиненко А.В.

**2.3.** Отделу внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии ежеквартально представлять в Отдела государственной службы и кадров

в письменном виде результаты проведенного мониторинга о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ.

Срок: ежеквартально, до 25 числа последнего месяца квартала.

Ответственный: Аплеснин Д.В., Алексеев А.А.

**2.4.** Рассматривать, в случае обнаружения информации о возможных коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, размещенной в СМИ, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Комитете.

Срок: постоянно, на каждом заседании комиссии.

Ответственный: Аплеснин Д.В., Лонгиненко А.В., Маева М.М.

**Решения приняты: единогласно.**

### **3. СЛУШАЛИ:**

**Об организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в Комитете.**

**Выступили:**

Казанцева Юлия Юрьевна, начальник Юридического отдела;

Аплеснин Дмитрий Владимирович, начальник отдела внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии;

Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

### **РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:**

**3.1.** Принять к сведению информацию о порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов в Комитете.

**3.2.** Подготовить и представить на подпись председателю Комитета проект приказа Комитета о внесении изменений в Регламент Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга, утвержденный приказом Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 07.02.2014 № 7-п (далее - Регламент).

Срок: 21.12.2018

Ответственный: Казанцева Ю.Ю.

**3.3.** Создать адрес электронной почты для направления электронных копий проектов нормативных правовых актов в Юридический отдел.

Срок: 01.01.2019

Ответственный: Пинус Р.В.

**3.4.** Привести структуру раздела «Законодательство» официального сайта Комитета [www.cedipt.spb.ru](http://www.cedipt.spb.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Комитета) в соответствии с действующим законодательством.

Срок: 30.01.2019

Ответственный: Аплеснин Д.В., Казанцева Ю.Ю.

**3.5.** Привести информацию, содержащуюся в разделе «Законодательство» официального сайта Комитета, а также в разделе «Документы» веб-страницы Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – веб-страница Комитета), в соответствии с действующим законодательством.

Срок: 30.01.2019

Ответственный: Аплеснин Д.В., Казанцева Ю.Ю.

**3.6.** Обеспечить приведение структуры раздела «Документы» веб-страницы Комитета в соответствии с действующим законодательством.



Срок: 28.02.2019

Ответственный: Аплеснин Д.В., Казанцева Ю.Ю.

**3.7.** Разместить принятые нормативные правовые акты Комитета на официальном сайте Комитета и на веб-странице Комитета в соответствии с порядком, установленным Регламентом.

Срок: 28.02.2019.

Ответственный: Аплеснин Д.В., Пинус Р.В.

**3.8.** Отделу внешнеэкономического сотрудничества Управления реализации Стратегии строго соблюдать ведение Журнала учета организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и его электронную версию, а также архивную папку размещенных Комитетом проектов нормативных правовых актов в электронном виде в локальной сети Комитета.

Срок: постоянно.

Ответственный: Аплеснин Д.В.

**3.9.** Провести совещание с государственными гражданскими служащими и работниками Комитета в целях их ознакомления с порядком организации независимой антикоррупционной экспертизы в Комитете, установленным Регламентом.

Срок: 30.03.2019

Ответственный: Пинус Р.В., Казанцева Ю.Ю.

**Решения приняты: единогласно.**

#### **4. СЛУШАЛИ:**

**О рассмотрении поступивших в Комитет обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях за 2018 год.**

#### **Выступили:**

Пинус Р.В., начальник Административного управления;

Маева М.М., главный специалист Отдела государственной службы и кадров;

Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

#### **РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:**

**4.1.** Принять к сведению информацию от начальника Административного управления о порядке осуществления в Комитете рассмотрения обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях.

**4.2.** Принять к сведению информацию о поступивших в Комитет в 2018 году двух обращений граждан, в которых указано о коррупционной составляющей по вопросам не относящимся к компетенции Комитета. В соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обращения были перенаправлены по компетенции вопросов в иные исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, о чем были уведомлены граждане, направившие обращения, Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности, и по одному обращению прокуратура Санкт-Петербурга.

**4.3.** Организационному отделу Административного управления ежеквартально направлять письменно информацию в Отдел государственной службы и кадров о поступивших в Комитет обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях, с указанием информации содержащейся в обращениях.

Срок: ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за кварталом.

Ответственный: Пинус Р.В., Сабада Е.А.

**4.4.** Результаты рассмотрения обращений граждан о коррупции или о возможных коррупционных правонарушениях, рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Комитете.

Срок: на каждом заседании комиссии при поступлении обращений.

Ответственный: Пинус Р.В., Сабада Е.А., Лонгиненко А.В.

**Решения приняты:** единогласно.

## **5. СЛУШАЛИ:**

О результатах проведения ведомственного контроля за соблюдением Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр информационного сопровождения» законов и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

### **Выступили:**

Пинус Р.В., начальник Административного управления;

Перминова К.В., начальник отдела планирования расходов и осуществления закупок Административного управления;

Москаленко В.Н., первый заместитель председателя Комитета.

## **РЕШЕНИЯ КОМИССИИ:**

**5.1.** Принять к сведению информацию о проведенной с 16.07.2018 по 03.08.2018 проверке (ведомственном контроле) соблюдения и исполнения подведомственным Комитету заказчиком Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением «Центр информационного сопровождения» (далее – СПб ГКУ «ЦИС») Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (далее – проверка). Нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, указывающих на признаки состава административного правонарушения и(или) возможного состава преступления, в ходе проведения проверки не установлено. Выявленные в результате проверки замечания устранены СПб ГКУ «ЦИС» и предприняты необходимые меры с целью повышения качества работы в сфере закупок и недопущению нарушений впредь в дальнейшей работе.

**5.2.** Провести в рабочем порядке проверку устранения выявленных замечаний и порядок соблюдения СПб ГКУ «ЦИС» законов и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Срок: февраль 2019 года.

Ответственный: Пинус Р.В., Перминова К.В.

**5.3.** Осуществлять контроль за деятельностью СПб ГКУ «ЦИС» по соблюдению законов и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Срок: постоянно.

Ответственный: Пинус Р.В., Перминова К.В.

**Решения приняты:** единогласно.

Заседание комиссии окончено в 10 ч. 52 мин.

Ответственный секретарь комиссии



М.М.Маева